

Khảo sát Thực hành Giáo dục Hòa nhập Tốt nhất

Khảo sát này sẽ mất khoảng 3-5 phút.

Hướng dẫn:

Trả lời các câu hỏi 1-3

Hướng dẫn cho các câu hỏi 4-31: Với mỗi thực hành tốt nhất có thể dưới đây, hãy xếp hạng từ 1 đến 10. Hạng 1 cho thấy thực hành **sẽ không** được xem là tốt nhất. Hạng 10 cho thấy thực hành sẽ là một trong những thể loại tốt nhất có ý nghĩa nhất.

Lưu ý: 1) Bạn cho điểm tất cả các loại thực hành hòa nhập dựa trên hiểu biết của bạn về thực hành đó- ___ không cần phải có kinh nghiệm cá nhân trong việc triển khai thực hành đó. 2) Bạn có thể giả định rằng mọi sinh viên đều có thể nhận được các hỗ trợ theo Luật Người Khuyết tật (ADA)/Tiêu đề 5 (điều chỉnh yêu cầu học vấn, các hỗ trợ bổ sung, và dịch vụ) – đã phải có các hỗ trợ này.

* Bắt buộc

1. Họ và tên (tùy chọn)

Nhập trả lời của bạn

2. Vị trí/Vai trò (chọn tất cả mọi trường hợp áp dụng) *

- Sinh viên/Học viên Chương trình
- Bố mẹ
- Nhân viên hỗ trợ (giáo dục)
- Nhân viên hỗ trợ (chương trình)
- Giáo viên
- Nhân viên tư vấn
- Quản trị viên
- Đối tác Cộng đồng
- Khác

3. Bạn có tham gia hay không vào tiểu ban hòa nhập theo Thỏa thuận Hợp tác Địa phương Quận Cam (OCLPA) ? *

0 Có

Q Không

4. Lập kế hoạch Tập trung vào Con người/Quá trình Tương tác *

5. Tư vấn Cụ thể (tư vấn hỗ trợ sinh viên thiếu năng một cách cụ thể như khi họ tìm hướng đi trong khuôn viên, tìm khuôn viên và các nguồn lực cộng đồng, điều phối các dịch vụ hỗ trợ hòa nhập, v.v...) *

6. Can thiệp quản lý trường hợp (rất chủ động; có hệ thống để nhân viên tư vấn hoặc nhân viên dịch vụ sinh viên nhận được tín hiệu “báo động đỏ” chẳng hạn như sinh viên không đến lớp nữa, và người quản lý sẽ liên hệ với sinh viên) *

7. Điều phối các dịch vụ hòa nhập (nhân viên tư vấn hoặc nhân viên dịch vụ sinh viên có trách nhiệm chính là tìm và điều phối các dịch vụ hỗ trợ sự hòa nhập của sinh viên thiếu năng) *

8. Hướng dẫn Học tập (Nhân viên hỗ trợ giúp đỡ về kỹ năng tổ chức, trao đổi, lập thời gian biểu, kỹ năng điều hành, v.v...) *

9. Thực nghiệm hướng dẫn cụ thể và phụ đạo (tài liệu hướng dẫn giúp sinh viên kiên trì) *

10. Thiết kế Chung cho việc Học tập (thiết kế chương trình, hướng dẫn, cơ sở vật chất và công nghệ để hỗ trợ các phương pháp học tập và đánh giá khác nhau) *

11. Sử dụng Công nghệ Mới nổi (các công nghệ mới để sinh viên dễ tiếp cận và học các tài liệu và chương trình hướng dẫn như SmartPens, Kurzweil/ứng dụng đọc màn hình cùng với các công cụ học tập bổ sung, ứng dụng ghi âm, v.v...)

*

12. Các chính sách Quản lý hỗ trợ hòa nhập *

13. Tạo các chương trình Ally (Xác định và tổ chức đào tạo Người hướng dẫn, Giáo sư, và Quản trị viên ủng hộ hòa nhập) *

14. Đào tạo công nghệ cho sinh viên (đào tạo chung về canvas, website, đăng ký, v.v... là những công nghệ mà tất cả mọi sinh viên cần đến để học tập) *

15. Đào tạo công nghệ cho sinh viên (Đào tạo cách sử dụng công nghệ để hỗ trợ học tập, kiên trì và thành công) *

16. Bạn đồng môn hướng dẫn *

17. Dạy sinh viên cách định hướng trong khuôn viên *

18. Các thực nghiệm hỗ trợ đa dạng tâm trí (Nơi An toàn, chức năng điều hành, Kỹ năng Xã hội, kỹ năng tổ chức và hoạch định) *

19. Mô hình phối hợp giảng dạy (Ghép giáo viên chuyên môn với hướng dẫn viên kỹ năng cơ bản hoặc dịch vụ hỗ trợ thiếu năng, chẳng hạn mô hình IBEST – Bang Washington, Kỹ năng Học tập Cơ bản Tổng hợp và Đào tạo) *

20. Chương trình Phát triển Nghề nghiệp và Dự bị Học đường (các khóa học mang lại những kỹ năng cần thiết để tiến tới các mục tiêu giáo dục cao hơn và việc làm) *

21. Cùng nhập học trong các lớp của Dịch vụ Hỗ trợ Thiếu năng (các lớp học hỗ trợ cơ bản để phát triển kỹ năng học vấn và nghề nghiệp nhằm tạo cơ hội tốt hơn cho sinh viên thành công trong lớp học hòa nhập và việc làm) *

22. Bằng cấp, chứng chỉ chuyên ngành (chẳng hạn, Bằng AA dành cho sinh viên Thiếu năng Trí tuệ và Phát triển; Sinh viên tham gia các lớp học hòa nhập theo các bước được thiết kế để hỗ trợ hoàn thành bằng cấp hoặc chứng chỉ nhằm giúp họ có được việc làm tốt hơn khi tốt nghiệp) *

23. Đi lại bao gồm hướng dẫn di chuyển bằng phương tiện giao thông công cộng *

24. Hợp tác với các chương trình sống độc lập để giảng dạy tại khuôn viên và trong “đời thực” chẳng hạn trong khu nhà ở *

25. Tham gia đào tạo phát triển nguồn nhân lực *

26. (tùy chọn) Bổ sung bất kỳ hoạt động hòa nhập nào trước đây chưa nêu

Nhập trả lời của bạn

27. Nếu bạn bổ sung một hoạt động hòa nhập ở mục #26, vui lòng cho điểm chiến lược đó tại đây

28. (tùy chọn) Bổ sung bất kỳ hoạt động hòa nhập nào trước đây chưa nêu

Nhập trả lời của bạn

29. Nếu bạn bổ sung một hoạt động hòa nhập ở mục #28, vui lòng cho điểm chiến lược đó tại đây

30. (tùy chọn) Bổ sung bất kỳ hoạt động hòa nhập nào trước đây chưa nêu

Nhập trả lời của bạn

31. Nếu bạn bổ sung một hoạt động hòa nhập ở mục #30, vui lòng cho điểm chiến lược đó tại đây

Gửi đi

Không bao giờ tiết lộ mật khẩu. [Báo cáo lạm dụng](#)

Mẫu này được tạo bởi bên chủ sở hữu mẫu. Dữ liệu bạn gửi đi sẽ được chuyển đến bên chủ sở hữu mẫu. Microsoft không chịu trách nhiệm về thực hành quyền riêng tư và an ninh của khách hàng, bao gồm những người sở hữu mẫu này. Không bao giờ tiết lộ mật khẩu.

Sức mạnh của Mẫu Microsoft |

Bên chủ sở hữu mẫu này chưa tuyên bố về quyền riêng tư trong cách sử dụng các dữ liệu do bạn phản hồi. Không cung cấp thông tin cá nhân hoặc nhạy cảm.

| [Điều khoản sử dụng](#)